

**TIEDONHALLINTA**

Tehtävämatriisi

	Kiinteistökehitys-johtaja	RAP-asiantuntija	Tietomanageri	RAP-konsultti	Suunnittelija	Urakoitsija	Hankeassistentti	TATE-asiantuntija	Sähköasiantuntija	Ylläpitoasiantuntija	Kampusmanageri
<b>Tiedonhallinnan pelisäännöt</b>	V										
CAD-ohjelmiston laadinta ja ylläpito		V	H				O	O	O		
Projektipankkiohjeen luominen ja ylläpito		O	O				V / H	O	O		
Projektipankki-template ylläpito							V / H				
Tiedostoarkistojen käytön ohjeistus ja valvonta		V	O				H	O	O	OT	OT
Paperiarkistojen käytön ohjeistus ja valvonta		V	O				H	O	O	OT	OT
<b>Pääkäyttäjätehtävät</b>											
SYK Oy:n oletuskäyttöoikeuksien hallinta							V / H				
Henkilökohtaisten yhteystietojen ylläpito	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
Arkisto-ohjelmiston ylläpito ja ohjeistus							V				
Käyttäjien tuki ja opastus			O				V				
Projektipankin tilaus ja käyttöönotto	V						H				
<b>Projektipankit</b>											
Käyttöaktiivisuuden yms. raportointi		V	H								
Kehitystarpeiden tunnistaminen ja raportointi		V	H								
<b>Asiakirjojen ajantasaisuuden</b>											
Ajantasapiirustusten hallinnointi			OT	H			V	OT	OT		
Arkistoinnin ajantasaisuuden	V										
Hankeaineiston siirto ajantasakansioihin		O	(H)				V	O	O		
Pienhankkeiden yhdistäminen ajantasapiirustuksiin			(H)				V	OT	OT		OT
Paperidokumenttien konvertointi CAD-tiedostoiksi	V		(H)				O	OT	OT		OT
Tietojen tarkistus tarkemittauksin		V	(H)								OT
Mallien luominen mittauksin ja kartoituksin		V	(H)								OT
<b>Tiedonhallinta hankkeissa</b>											
Kohteen turvaluokituksen määrittäminen	V	O		H							OT
Hankkeen perustietokortin luominen		V					H				OT
Käyttäjioikeuksien hallinta				H			V				
Tiedonhallinnan pelisääntöpalaveri		V	OT	H	O	O		O	O		OT
Projektiohjeiden ohjeistus ja koulutus			(H)	V	O	O					
Lähtötietomateriaalin jako hankeosapuolille		O	OT	V / H	H		H				OT
Dokumentointitaso määrittely		V	(H)	V / H			O				
Viranomaislupien ja -dokumenttien tallennus		OT		V / H	H						
Suunnitteludokumenttien tallennus				V	H						
Piirustuskoopioiden jakelukäytännöt		V		H			O				
Rakennuttamisen dokumenttien tallennus		O		V / H			O				
Kilpailutusaineiston tallennus				V / H	H						
Toteutuksen asiakirjojen tallennus				O		V / H					
Sähköinen työmaapäiväkirja				O	OT	V / H					
Teknisen dokumentaation laadun arviointi											
Luonnosvaiheen välitarkastus & raportointi		O	(H)	V / H	O			O	O		
Toteutus suunnitelmien välitarkastus & raportointi		O	(H)	V / H	O			O	O		
Luovutusaineiston lopputarkastus & raportointi		O	(H)	V / H	O			O	O		
Luovutusaineiston hyväksyntä & raportointi		O	(H)	V / H	O			O	O		
Toteutuksen laadunvalvontatehtävät				V / H	H	H					OT
Ajantasadokumenttien luominen ja arkistointi		V	(H)	O			O	O	O		
Huoltokirja-aineiston luominen ja siirto F:oon		O		V	H	H	OT	OT	OT	OT	OT
Muun dokumentaation vieni dokumentinhallintajärj.		V	H	O			O	O	O		OT
Projektipankin "jäädys"				H			V				
<b>Tiedonhallinta käyttäjän pienprojekteissa</b>											
Projektiosapuolten ohjeistus			OT				O			V	H
Projektipankin käytön valvonta			(H)					O	O	V	H
Luovutusaineiston tarkastus & raportointi			(H)		O	O		O	O	V	H
Muutostietojen vieni ajantasapiirustuksiin			(H)								V
Projektidokumenttien vieni dokumentinhallintajärj.			(H)		O	O				OT	V
<b>Tietomallit</b>											
Tietomalliohjeiden luominen ja ylläpito		V	H				O	OT	OT		
Tietomallin koordinaattori hankkeen aikana			(H)	V	(H)						
Tietomallien yhdistäminen ja tarkastus hankkeissa			(H)	V	H			OT	OT		
Luovutusaineiston tarkastus & raportointi		O	(H)	V / H	O			OT	OT		

**Versiohistoria**

V	Vastaa
H	Hoitaa; (H) = hoitaa eri tilauksesta
O	Osallistuu
OT	Osallistuu tarvittaessa
	Buildercom Oy:n käyttäjätuki & koulutus
	SYK Oy:n sisäinen organisaatio

Versio	Pvm	Laatija	Kommentti
1.0	16.4.2010	TMä	1. julkaisuversio
1.1	19.10.2010	TMä	Tietomanagerin tehtävät päivitetty